

Pièces à joindre impérativement au Bulletin de souscription/adhésion Personnes Morales

- 1 Bulletin de souscription/Adhésion dûment complété, daté et signé.
- 2 Statuts de la Personne Morale certifiés conforme à l'original, datés et signés.
- 3 Eléments financiers (bilan et compte de résultat).
- 4 Original ou copie de tout acte ou extrait de registre officiel datant de moins de 3 mois ou extrait de Journal officiel, constatant la dénomination, la forme juridique, l'adresse du siège social, l'identité des associés et dirigeants sociaux, à savoir :

Entités inscrites au registre du commerce et des sociétés	Extrait K Bis datant de moins de 3 mois (ou tous autres documents disponibles pour les sociétés en formation)
Associations « Loi 1901 »	Extrait du Journal officiel constatant sa déclaration en préfecture
Association ou fondation reconnue d'utilité publique	Copie du décret en Conseil d'Etat reconnaissant l'utilité publique
Association culturelle/humanitaire	Interroger PREPAR
Entreprise établie à l'étranger	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de validité juridique avec une traduction authentique • Certificate of incorporation • Name(s), date and place of birth, nationality, and personal • Address(es) of the Beneficial owner(s) • Memorandum and Articles of Association • A signed director's statement as to the nature of the company's business • Photocopie des pièces d'identité des personnes agissant au nom de la Personne Morale

- 5 Original d'un document officiel d'identité (acte Nationale d'Identité ou Passeport, ou carte de séjour temporaire ou de résident étranger) de la personne physique agissant au nom de la Personne Morale pour la souscription du contrat. Si la Personne Physique agissant pour le compte de la Personne Morale n'est pas le représentant légal de cette dernière, pouvoir de la Personne Physique agissant pour le compte de la Personne Morale.

- 6 Extrait du Registre des Bénéficiaires Effectifs (RNBE).

- 7 Justificatif de règlement du versement initial.

Par chèque	Par chèque		
Par virement	<p>Preuve du virement sur le compte de PREPAR-VIE :</p> <table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;"> Contrat de Capitalisation : FR76 1010 7002 2800 9509 1087 269 BIC : BREDFRPPXXX PREPAR VIE ENCT CAPI JUN EPV A.C.A </td> <td style="text-align: center;"> Contrat d'Assurance-Vie : FR76 1010 7002 2800 4509 1046 483 BIC : BREDFRPPXXX PREPAR VIE MULTI-SUPPORTS </td> </tr> </table>	Contrat de Capitalisation : FR76 1010 7002 2800 9509 1087 269 BIC : BREDFRPPXXX PREPAR VIE ENCT CAPI JUN EPV A.C.A	Contrat d'Assurance-Vie : FR76 1010 7002 2800 4509 1046 483 BIC : BREDFRPPXXX PREPAR VIE MULTI-SUPPORTS
Contrat de Capitalisation : FR76 1010 7002 2800 9509 1087 269 BIC : BREDFRPPXXX PREPAR VIE ENCT CAPI JUN EPV A.C.A	Contrat d'Assurance-Vie : FR76 1010 7002 2800 4509 1046 483 BIC : BREDFRPPXXX PREPAR VIE MULTI-SUPPORTS		
Par prélèvement	Joindre le mandat de prélèvement SEPA dûment complété ainsi que le RIB ou RIP		

- 8 Justificatifs d'origine des fonds.
- 9 Lettre de décharge fiscale dûment complétée datée et signée
- 10 Rapport confidentiel dûment complété et signé par le représentant légal de la Personne Morale et le Conseiller.
- 11 Formulaire d'Auto-certification Fiscale complété et signé par le représentant légal de la Personne Morale.
- 12 Questionnaire PREPAR-VIE de connaissance Client Personne Morale dûment complété et signé.

et le cas échéant :

- 13 Rapport confidentiel dûment complété et signé par le bénéficiaire effectif de la Personne Morale, identifié comme PPE ou proche PPE.
- 14 Annexe de souscription et /ou exemplaire de la Notice d'Information spécifique au support.